



Klar. Parat. Tilskud!

Gå ikke glip af tilskuddet til medarbejdernes efteruddannelse!

Fra den 1. juli 2011 kan du søge VEU-godtgørelse og befordringstilskud til medarbejdernes AMU-kurser på Efteruddannelse.dk. Fra den 1. november 2011 bliver det obligatorisk.

På Efteruddannelse.dk kan du fra den 1. juli 2011 søge VEU-godtgørelse til medarbejdernes AMU-kurser på stort set alle uddannelsesinstitutioner på Efteruddannelse.dk – og fra den 1. november er det kun digitale ansøgninger, der udløser godtgørelsen på op til 613 kroner per medarbejder per dag.

For at kunne bruge Efteruddannelse.dk skal du have en digital medarbejdersignatur. Den får du nemmest hos den person, som administrerer jeres digitale medarbejdersignaturer. Det er en god idé at få det praktiske på plads i god tid. For de fleste offentlige institutioner går det hurtigt, men hvis I ikke allerede har digitale medarbejdersignaturer, kan det tage nogle dage at få dem leveret via Danid.dk eller Virk.dk. Du kan se processen i boksen til højre.

Så snart du har din digitale medarbejdersignatur og internt er godkendt til at administrere kurser, vil du til gengæld kunne melde medarbejdere til kurser og søge VEU-godtgørelse og befordringstilskud i løbet af få minutter.

Klik medarbejderne klogere

På Efteruddannelse.dk er det nemt at se ledige pladser på kurser og melde en eller flere medarbejdere til med et klik. Du kan også nøjes med at reservere pladserne og vente med at sætte navne på til senere.

Oplysninger fra kursustilmeldingen bliver automatisk genbrugt, når du søger VEU-godtgørelse og befordringstilskud, så store dele af ansøgningen er forudfyldt. Ansøgningen sendes automatisk fra Efteruddannelse.dk til den rette a-kasse eller uddannelsesstedet. På den måde kommer kursustilskuddet også hurtigere frem.

Som at få et gratis HR-system

På Efteruddannelse.dk kan du følge den enkelte medarbejders faglige udvikling. Du kan med det samme se, hvilke kurser han eller hun har været på siden 2002 – og planlægge, hvordan de næste dele af forløbet bør være. Det giver et godt overblik i løbet af få klik.

Vi ser frem til at vise dig alle mulighederne på Efteruddannelse.dk. Allerede i dag kan du danne dig et overblik over Efteruddannelse.dk – men husk at have din digitale medarbejdersignatur klar, når du skal bestille kurser og søge om tilskud!

Kom i gang med Efteruddannelse.dk

Med venlig hilsen

Undervisningsministeriet

Sådan bliver du klar til Efteruddannelse.dk

1. Bestil din digitale medarbejdersignatur på Danid.dk eller Virk.dk

Bestil på Danid.dk

Bestil på Virk.dk

2. Din Virk.dk-administrator skal give dig ret til at administrere kurser og sende ansøgninger. Det sker på Virk.dk under Brugeradministration.
3. Nu er du klar til at logge ind på Efteruddannelse.dk for at vælge kursus, tilmelde og søge tilskud.

Fra 1. juli er det arbejdspladsen, som skal ansøge

Fra den 1. juli 2011 er det arbejdspladsen – ikke medarbejderne – som skal søge VEU-godtgørelse og befordringstilskud, når arbejdspladsen betaler løn under kurset.

For medarbejdere, der ikke modtager løn under kurset, gælder det dog fortsat, at de kan søge selv, ligesom de også efter den 1. november 2011 kan søge på papirskema.

Overgang fra papir til digital ansøgning

Perioden fra den 1. juli til den 1. november 2011 vil være en overgangsfase, hvor offentlige institutioner kan søge om godtgørelse og tilskud til befordring enten på papirskema eller digitalt, og hvor de kan indrette sig på at gå fra papiransøgninger til digitale ansøgninger.

